

COMMUNE DE SAINT-LEGER-LA-MONTAGNE

CONSEIL MUNICIPAL DU 26 FEVRIER 2021

PRÉSENTS

: Mme JOUANNETAUD Gisèle, Mr BAYLE Gérard, Mme MAUX Mélody, Mr JOUANNETAUD Cyrille, Mme BOURDINAUD Myriam, Mr HALLER Philippe, Mr MAURY Damien, Mr NATHIE Jean-Pierre, Mme ISEL Angélique.

REPRÉSENTÉ (S)

: Mr MORICHON Sébastien,

ABSENT (S) EXCUSÉ (S)

: Mr LANCKRIET François, Mr MORICHON Sébastien,

ABSENT (S) NON EXCUSÉ (S) :

Membres	11
Présents	9
Représentés	1
Exprimés	10

CONVOCATION DU CONSEIL : 16 février 2021

SESSION ORDINAIRE : ouverte à 20 heures 30

SECRÉTAIRE : Mr HALLER Philippe a été élu (e) secrétaire

PRÉSIDENCE : Mme JOUANNETAUD Gisèle, Maire

LECTURE DU PROCÈS-VERBAL DU PRÉCÉDENT CONSEIL, transmis avec la convocation précitée : adopté à l'unanimité.

I – APPROBATION DES COMPTES DE GESTION DE LA COMMUNE EXERCICE 2020

1 – Approbation du compte de gestion du budget principal – exercice 2020

Madame le Maire rappelle que le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur et que le Conseil Municipal ne peut valablement délibérer sur le compte administratif du budget communal du maire sans disposer de l'état de situation de l'exercice clos dressé par le receveur municipal.

Après s'être fait présenter le budget primitif du budget communal de l'exercice 2020 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que les états de l'actif, du passif, des restes à recouvrer et des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2020, celui de tous les titres émis et de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

Considérant que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées,

Le Conseil Municipal, après délibération,

A l'unanimité,

APPROUVE le compte de gestion du budget communal, établi par le trésorier municipal pour l'exercice 2020. Ce compte de gestion, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part sur la tenue des comptes.

2 - Approbation du compte de gestion du budget du service de l'eau – exercice 2020

Madame le Maire rappelle que le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur et que le Conseil Municipal ne peut valablement délibérer sur le compte administratif du service de l'eau du maire sans disposer de l'état de situation de l'exercice clos dressé par le receveur municipal.

Après s'être fait présenter le budget primitif du service de l'eau de l'exercice 2020 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que les états de l'actif, du passif, des restes à recouvrer et des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2020, celui de tous les titres émis et de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

Considérant que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées,

Le Conseil Municipal, après délibération,

A l'unanimité,

APPROUVE le compte de gestion du service de l'eau, établi par le trésorier municipal pour l'exercice 2020. Ce compte de gestion, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part sur la tenue des comptes.

3 - Approbation du compte de gestion du budget de la forêt – exercice 2020

Madame le Maire rappelle que le compte de gestion constitue la reddition des comptes du comptable à l'ordonnateur et que le Conseil Municipal ne peut valablement délibérer sur le compte administratif du budget de la forêt du maire sans disposer de l'état de situation de l'exercice clos dressé par le receveur municipal.

Après s'être fait présenter le budget primitif du budget de la forêt de l'exercice 2020 et les décisions modificatives qui s'y rattachent, les titres définitifs des créances à recouvrer, le détail des dépenses effectuées et celui des mandats délivrés, les bordereaux de titres de recettes, de mandats, le compte de gestion dressé par le receveur accompagné des états de développement des comptes de tiers ainsi que les états de l'actif, du passif, des restes à recouvrer et des restes à payer.

Après s'être assuré que le receveur a repris dans ses écritures le montant de chacun des soldes figurant au bilan de l'exercice 2020, celui de tous les titres émis et de tous les mandats de paiement ordonnancés et qu'il a procédé à toutes les opérations d'ordre qu'il lui a été prescrit de passer dans ses écritures,

Considérant que les opérations de recettes et de dépenses paraissent régulières et suffisamment justifiées,

Le Conseil Municipal, après délibération,

A l'unanimité,

APPROUVE le compte de gestion du budget de la forêt, établi par le trésorier municipal pour l'exercice 2020. Ce compte de gestion, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, n'appelle ni observation ni réserve de sa part sur la tenue des comptes.

II - ACCEPTATION DES COMPTES ADMINISTRATIFS DE LA COMMUNE – EXERCICE 2020

1 - Acceptation du compte administratif du budget communal – exercice 2020

Monsieur Gérard BAYLE, 1^{er} adjoint, présente le compte administratif communal de l'exercice 2020 établi par Madame Gisèle JOUANNETAUD, Maire.

COMMUNE DE SAINT-LEGER-LA-MONTAGNE

- SECTION DE FONCTIONNEMENT

Dépenses	295 437.41 €
Recettes	341 135.67 €

RESULTAT..... 45 698.26 €

- SECTION D'INVESTISSEMENT

Dépenses	90 094.56 €
Recettes	216 259.55 €

RESULTAT..... 126 164.99 €

- RESTE A REALISER

Dépenses	15 086.00 €
Recettes	98 000.00 €

RESULTAT..... 82 914.00 €

BESOIN DE FINANCEMENT	0.00 €
------------------------------	---------------

Hors de la présence de Madame Le Maire, le Conseil Municipal, après s'être fait présenter le budget primitif et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

APPROUVE le compte administratif 2020 de la commune, par 9 voix pour, Madame JOUANNETAUD ne participant pas au vote.

2 - Acceptation du compte administratif du service de l'eau – exercice 2020

Monsieur Gérard BAYLE, 1^{er} adjoint, présente le compte administratif du service de l'eau de l'exercice 2020 établi par Madame Gisèle JOUANNETAUD, Maire.

- SECTION DE FONCTIONNEMENT

Dépenses	30 807.53 €
Recettes	29 988.62 €

RESULTAT..... - 818.91 €

- SECTION D'INVESTISSEMENT

Dépenses	24 045.40 €
Recettes	29 569.23 €

RESULTAT..... 5 523.83 €

- RESTE A REALISER

Dépenses	0.00 €
Recettes	1 286.00 €

RESULTAT..... 1 286.00 €

BESOIN DE FINANCEMENT	0.00 €
------------------------------	---------------

Hors de la présence de Madame La Maire, le Conseil Municipal, après s'être fait présenter le budget primitif et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

APPROUVE le compte administratif 2020 du service de l'eau, par 9 voix pour, Madame JOUANNETAUD ne participant pas au vote.

COMMUNE DE SAINT-LEGER-LA-MONTAGNE

3 - Acceptation du compte administratif de la forêt – exercice 2020

Monsieur Gérard BAYLE, 1^{er} adjoint, présente le compte administratif de la forêt de l'exercice 2020 établi par Madame Gisèle JOUANNETAUD, Maire.

- SECTION DE FONCTIONNEMENT

Dépenses	4 556.25 €
Recettes	272 368.77 €
RESULTAT	267 802.52 €

- SECTION D'INVESTISSEMENT

Dépenses	10 900.30 €
Recettes	40 000.00 €
RESULTAT	29 099.70 €

- RESTE A REALISER

Dépenses	3 907.00 €
Recettes	0.00 €
RESULTAT	- 3 907.00 €

BESOIN DE FINANCEMENT	0.00 €
------------------------------	---------------

Hors de la présence de Madame La Maire, le Conseil Municipal, après s'être fait présenter le budget primitif et les décisions modificatives de l'exercice considéré,

APPROUVE le compte administratif 2020 de la forêt, par 9 voix pour, Madame JOUANNETAUD ne participant pas au vote.

III - AFFECTATION DES RESULTATS – COMMUNE, EAU, FORÊT – EXERCICE 2020

1 - Affectation des résultats du compte administratif du budget communal – exercice 2020

Madame le Maire fait part aux membres du Conseil du projet d'affectation du résultat du budget communal de l'exercice 2020:

- POUR MEMOIRE

Excédent ou déficit de fonctionnement antérieur reporté	0.00 €
Excédent ou déficit d'investissement antérieur reporté	527 211.46 €

- SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT AU 31.12.2020

Solde d'exécution de l'exercice	126 164.99 €
Solde d'exécution cumulé	653 376.45 €

- RESTE A REALISER AU 31.12.2020

Recettes d'investissement.....	98 000.00 €
Dépenses d'investissement.....	15 086.00 €
SOLDE.....	82 914.00 €

- BESOIN DE FINANCEMENT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT AU 31.12.2020

Rappel du solde d'exécution cumulé	653 376.45 €
Rappel du solde des restes à réaliser	82 914.00 €

COMMUNE DE SAINT-LEGER-LA-MONTAGNE

BESOIN DE FINANCEMENT	0.00 €
------------------------------	---------------

- RESULTAT DE FONCTIONNEMENT A AFFECTER

Résultat de l'exercice	45 698.26 €
Résultat antérieur	0.00 €
TOTAL A AFFECTER	45 698.26 €

Le Conseil Municipal, après avoir entendu ce jour, le compte administratif du budget communal de l'exercice 2020, statuant sur l'affectation du résultat cumulé d'exploitation,

DECIDE à l'unanimité de procéder à l'affectation des résultats dudit compte administratif comme suit :

Couverture du besoin de financement de section d'investissement	
Au crédit du compte 1068 sur le B.P 2021	0.00 €
Affectation complémentaire en réserve	
Au crédit du compte 1068 sur le B.P 2021	45 698.26 €
Reste sur excédent de fonctionnement à reporter	
Ligne 002 du B.P 2021	0.00 €
Reste sur excédent d'investissement à reporter	
Ligne 001 du B.P 2021	653 376.45 €

2 - Affectation des résultats du compte administratif du service de l'eau – exercice 2020

Mme le Maire fait part aux membres du Conseil du projet d'affectation du résultat du budget du service de l'eau de l'exercice 2020 :

- POUR MEMOIRE

Excédent ou déficit de fonctionnement antérieur reporté	27 506.21 €
Excédent ou déficit d'investissement antérieur reporté	102 503.13 €

- SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT AU 31.12.2020

Solde d'exécution de l'exercice	5 523.83 €
Solde d'exécution cumulé	108 026.96 €

- RESTE A REALISER AU 31.12.2020

Recettes d'investissement.....	1 286.00 €
Dépenses d'investissement.....	0.00 €
SOLDE.....	1 286.00 €

- BESOIN DE FINANCEMENT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT AU 31.12.2020

Rappel du solde d'exécution cumulé	108 026.96 €
Rappel du solde des restes à réaliser	1 286.00 €

BESOIN DE FINANCEMENT	0.00 €
------------------------------	---------------

COMMUNE DE SAINT-LEGER-LA-MONTAGNE

- RESULTAT DE FONCTIONNEMENT A AFFECTER

Résultat de l'exercice	- 818.91 €
Résultat antérieur	27 506.21 €
TOTAL A AFFECTER	26 687.30 €

Le Conseil Municipal, après avoir entendu ce jour, le compte administratif du service de l'eau de l'exercice 2020, statuant sur l'affectation du résultat cumulé d'exploitation,

DECIDE à l'unanimité de procéder à l'affectation des résultats dudit compte administratif comme suit :

Couverture du besoin de financement de section d'investissement Au crédit du compte 1068 sur le B.P 2021	0.00 €
Affectation complémentaire en réserve Au crédit du compte 1068 sur le B.P 2021	0.00 €
Reste sur excédent de fonctionnement à reporter Ligne 002 du B.P 2021	26 687.30 €
Reste sur excédent d'investissement à reporter Ligne 001 du B.P. 2021	108 026.96 €

3 - Affectation des résultats du compte administratif de la forêt- exercice 2020

Madame le Maire fait part aux membres du Conseil du projet d'affectation du résultat du budget forêt de l'exercice 2020 :

- POUR MEMOIRE

Excédent ou déficit de fonctionnement antérieur reporté	66 120.15 €
Excédent ou déficit d'investissement antérieur reporté	0.00 €

- SOLDE D'EXECUTION DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT AU 31.12.2020

Solde d'exécution de l'exercice	29 099.70 €
Solde d'exécution cumulé	29 099.70 €

- RESTE A REALISER AU 31.12.2020

Recettes d'investissement.....	- 3 907.00 €
Dépenses d'investissement.....	0.00 €
SOLDE.....	- 3 907.00 €

- BESOIN DE FINANCEMENT DE LA SECTION D'INVESTISSEMENT AU 31.12.2020

Rappel du solde d'exécution cumulé	0.00 €
Rappel du solde des restes à réaliser	- 3 907.00 €

BESOIN DE FINANCEMENT	0.00 €
-----------------------	--------

- RESULTAT DE FONCTIONNEMENT A AFFECTER

Résultat de l'exercice	267 802.52 €
Résultat antérieur	66 120.15 €
TOTAL A AFFECTER	333 922.67 €

COMMUNE DE SAINT-LEGER-LA-MONTAGNE

Le Conseil Municipal, après avoir entendu ce jour, le compte administratif du budget forêt de l'exercice 2020, statuant sur l'affectation du résultat cumulé d'exploitation,

DECIDE à l'unanimité de procéder à l'affectation des résultats dudit compte administratif comme suit :

Couverture du besoin de financement de section d'investissement	
Au crédit du compte 1068 sur le B.P 2021	0.00 €
Affectation complémentaire en réserve	
Au crédit du compte 1068 sur le B.P 2021	100 000.00 €
Reste sur excédent de fonctionnement à reporter	
Ligne 002 du B.P 2021	233 922.67 €
Reste sur excédent d'investissement à reporter	
Ligne 001 du B.P 2021	29 099.70 €

IV – ACQUISITION DE PIEGES PHOTOGRAPHIQUES

Madame le Maire alerte l'Assemblée sur les problèmes récurrents de dégradation de certaines zones du territoire et notamment au stade. Elle précise avoir demandé aux gendarmes de faire des rondes à plusieurs reprises, mais les problèmes persistent. C'est pourquoi elle propose au Conseil Municipal, d'acquérir et de mettre en place des « pièges photographiques ». Elle en présente des modèles ainsi que les coûts.

Le Conseil Municipal, après délibération,

A 1 voix contre et 9 voix pour,

ACCEPTE d'acquérir des pièges photographiques,

MANDATE Madame le Maire pour signer toutes les pièces utiles à cette acquisition.

V – REFECTION DE L'INTERIEUR DE LA SALLE POLYVALENTE

Madame le Maire propose à l'Assemblée, de profiter de la fermeture de la salle polyvalente (cause COVID19), pour procéder à des travaux de rafraîchissement. Elle présente alors :

- un devis de l'entreprise SOLS BOUTIC, pour le décapage et la réalisation d'émulsions sur le sol d'un montant HT de 1 452.00 € soit 1 742.40 TTC €,

- un devis de ARNAUD PEINTURE, pour la peinture des murs de la salle polyvalente, d'un montant HT de 2 197.50 soit 2 807.50 € TTC,

- un devis de MAXIME ROUSSEAU, pour la peinture des murs de la salle polyvalente, d'un montant HT de 6 600.14 soit 7 920.16 € TTC,

Le Conseil Municipal, après délibération,

A l'unanimité,

RETIENT le devis de l'entreprise SOLS BOUTIC, pour le décapage et la réalisation d'émulsions sur le sol d'un montant HT de 1 452.00 € soit 1 742.40 TTC €,

RETIENT le devis de ARNAUD PEINTURE, pour la peinture des murs de la salle polyvalente, d'un montant HT de 2 197.50 soit 2 807.50 € TTC,

MANDATE Madame le Maire pour signer toutes les pièces utiles à cette affaire

VI – MAINTENANCE DU SERVICE DE L'EAU

Madame le Maire rappelle à l'Assemblée les difficultés rencontrées avec la maintenance du service de l'eau potable par Véolia et présente la grille tarifaire de l'entreprise HMP. Puis elle demande son avis au Conseil Municipal, pour retenir l'entreprise HMP comme prestataire pour la maintenance du service d'adduction d'eau potable de la commune.

Le Conseil Municipal, après délibération,

RETIENT l'entreprise HMP comme prestataire pour la maintenance du service d'adduction d'eau potable de la commune,

MANDATE Madame le Maire pour signer toutes les pièces utiles à cette affaire.

VII – ECO PATURAGE

Madame le Maire rappelle à l'Assemblée, le projet d'entretien de certaines zones du territoire communal en éco-pâturage. Monsieur MORVAN a présenté ses tarifs à savoir, 0.80 € par jour et par chèvre pour un effectif de 70 chèvres. Puis Myriam BOURDINAUD, Conseillère Municipale, propose les zones retenues ainsi que le devis y afférant, d'un montant de 198.40 €.

Le Conseil Municipal, après délibération,

A l'unanimité,

RETIENT le devis de Sylvain MORVAN d'un montant de 0.80 €,

MANDATE Madame le Maire pour signer toutes les pièces utiles à cette affaire.

VIII – QUESTIONS DIVERSES

1 – Défibrillateurs

Madame le Maire rappelle au Conseil Municipal l'obligation de mise en place d'un défibrillateur dans les ERP (Etablissement Recevant du Public) et la possibilité d'en acquérir en achat groupé par le biais de la Communauté de Communes ELAN. Puis elle donne la parole à Cyrille JOUANNETAUD, 3^{ème} Adjoint, qui présente l'analyse des offres (suite à la consultation lancée par ELAN).

Le Conseil Municipal, après délibération,

DEMANDE que l'entreprise sécurité incendie nous présente les différences (prix et prestations) entre l'achat et la location.

2 – Point forêt

Madame le Maire informe le Conseil Municipal des grandes difficultés rencontrées dans le cadre de la gestion de l'exploitation de la forêt et de l'utilisation de nos voies pour ces exploitations. Elle remercie François pour son aide sur ce sujet. Puis elle présente une offre de l'entreprise CBB (Comptoir des Bois de Brive), pour l'acquisition de nos bois suite à une coupe rase dont la replantation est prévue au printemps 2022. Puis elle informe l'Assemblée que la communauté de communes ELAN demande qu'un référent forêt soit nommé.

Le Conseil Municipal, après concertation,

Nomme François LANCKRIET comme titulaire et Philippe HALLER en suppléant.

3 – Commission ELAN et autres réunions

Madame le Maire demande aux Conseillers délégués de rendre-compte des différentes réunions auxquelles ils ont participé :

- Madame le Maire, rend-compte de la réunion du conseil communautaire du 18 janvier 2021,

COMMUNE DE SAINT-LEGER-LA-MONTAGNE

- Gérard BAYLE, 1^{er} Adjoint, rend-compte de la commission « Action culturelle – Sport – Citoyenneté et démocratie locale – Vie associative » du 28 janvier 2021,

- Madame le Maire, rend-compte de l'entretien en mairie avec le Sénateur Monsieur REDON-SARAZY, le 19 février 2021,

- Damien MAURY, Conseiller Municipal, rend-compte de la réunion sur la taxe incitative des ordures ménagères (OM) du 24 février 2021,

- Madame le Maire, rend-compte du conseil des Maires du 25 février 2021,

4 – Allocution de Monsieur LEBLOIS, Président du Conseil Départemental

Madame le Maire met à disposition de l'Assemblée les allocutions de Monsieur LEBLOIS, Président du Conseil Départemental.

Le Conseil Municipal,

PREND NOTE

5 – Commission communale des impôts directs

Madame le Maire informe l'Assemblée qu'il convient de retenir une date pour la prochaine réunion de la commission communale des impôts directs (CCID) (avant le 16 avril 2021).

Le Conseil Municipal retient le **29 mars 2021 à 15 heures**.

6 – Projet Haiecolier

Madame le Maire donne la parole à Mélody MAUX, 2^{ème} Adjointe, qui présente l'évolution du projet haiecolier. Elle précise l'emplacement retenu et demande qui pourra l'assister dans ce projet, deux dates sont à prévoir :

- le samedi 6 mars,
- le samedi 20 mars.

Le Conseil Municipal

PREND NOTE

7 – Site internet et PanneauPocket

Madame le Maire donne la parole à Angélique ISEL, Conseillère Municipale, qui présente l'évolution du site internet, partie « professionnels ». Elle précise que lors de la collecte des éléments nécessaires au développement de cet item, il a été demandé que des panneaux signalant les différents professionnels soient installés et/ou qu'un parcours permettant de découvrir toutes les activités (artistiques, artisanales, agricoles...) présentes sur le territoire communal soit créé.

Puis Madame le Maire informe l'Assemblée de l'adhésion à PanneauPocket.

Le Conseil Municipal,

PREND NOTE

8 – Déchetterie mobile de ELAN

Madame le Maire informe le Conseil Municipal, que les services de la déchetterie mobile de ELAN ont demandé l'empierrement de l'accès à l'emplacement de celle-ci. Elle précise que Sébastien MORICHON et les agents communaux ont procédé à ces travaux.

Le Conseil Municipal,

PREND NOTE

9 – Projet d'aménagement du village de Sauvagnac

Madame le Maire présente à l'Assemblée, le courrier de Madame FRUGIER Sylvie, habitante du village de Sauvagnac, qui s'oppose au projet de création d'un parking sur la parcelle retenue.

Le Conseil Municipal,

PREND NOTE

10 – Consultation AEP

Madame le Maire informe l'Assemblée que la consultation pour les travaux de modification de la conduite AEP (Adduction d'Eau Potable) l'Etang – Les Monts, est lancée, dont la date limite de remise des offres es le 19 mars 2021 à 12h00.

Le Conseil Municipal,

PREND NOTE

11 – Acquisition parcelle Madame SARTOUT

Le point sera par rapport à cette acquisition, boisée ou non boisée.

12 – Demande de l'association SOS MISTIGRIS 87

Madame le Maire donne lecture du mail de SOS MISTIGRIS 87.

Le Conseil Municipal,

PREND NOTE

13 – Valorisation du bénévolat en Haute-Vienne

Madame le Maire présente le dispositif de valorisation du bénévolat du Conseil Départemental et demande à l'Assemblée si elle souhaite présenter une candidature.

Le Conseil Municipal,

PREND NOTE

14 - Signalétique de l'abri vélos

Projection est faite de la signalétique de l'abri vélos

Le Conseil Municipal,

PREND NOTE

15 – Projet eaux pluviales du village de Lasgorceix

Madame le Maire expose la situation des eaux pluviales du village de Lasgorceix. Elle demande qu'une commission communale soit créée pour gérer ces problèmes.

Le Conseil Municipal, après concertation,

DECIDE de créer une commission pour cette affaire,

DIT que Gisèle JOUANNETAUD, Le Maire, Gérard BAYLE, 1^{er} Adjoint, Sébastien MORICHON, Conseiller Municipal, Damien MAURY, Conseiller Municipal composent la commission.

16 – Acquisitions de parcelles

Madame le Maire rappelle au Conseil Municipal le projet d'acquisition pour l'euro symbolique des parcelles appartenant à LIMOGES METROPOLE – COMMUNAUTE URBAINE. Elle précise qu'une délibération pour l'acquisition des parcelles cadastrées section J n° 1310 et 1313 est déjà prise (n°2019/32) et qu'il convient de prendre une décision pour les parcelles cadastrées section J n° 1309, 1314, 1315 et 1316.

Le Conseil Municipal, après délibération,

DEMANDE à LIMOGES METROPOLE – COMMUNAUTE URBAINE de bien vouloir les céder pour l'euro symbolique les parcelles sus mentionnées.

DONNE pouvoir au Maire, pour effectuer les démarches nécessaires à ce projet d'acquérir les parcelles sus nommées.

Plus personne ne demandant la parole, la séance est levée à 23 heures 55
Le présent compte-rendu a été affiché le : 1^{er} mars 2021